

**Progetto: ENACPLUS: Moving to Learn 2**

**2020-1-IT01-KA116-007948**

**CUP G35F20005010006**

**BANDO DI SELEZIONE MOBILITÀ STAFF**

Programma ERASMUS + - Azione KA1 Mobilità Individuale ai fini dell'apprendimento – Ambito VET

OGGETTO: Avviso per la presentazione delle candidature per la selezione del personale che parteciperà al  
Progetto “ENACPLUS: Moving to Learn 2”

**ENAC-Ente Nazionale Canossiano**, con il contributo dell'Agenda Nazionale Erasmus+ INAPP, promuove la partecipazione ad un'esperienza di mobilità all'estero.

Il Progetto "ENACPLUS: Moving to Learn 2" si inserisce all'interno del Programma ERASMUS+, il programma dell'UE per l'Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport. Ha tra i propri obiettivi quello di offrire opportunità di studio, formazione, esperienze lavorative o di volontariato all'estero e lo sviluppo, attraverso la cooperazione transnazionale, della qualità, dell'innovazione e della dimensione europea nel settore della Formazione Professionale contribuendo così alla promozione di un'Europa delle conoscenze.

La Mobilità del personale (VET Staff) consente agli esperti dell'istruzione e formazione professionale di svolgere un'esperienza formativa e lavorativa all'estero orientata al miglioramento delle loro conoscenze e competenze. Obiettivo dell'azione è, infatti, quello di favorire e promuovere l'aggiornamento e l'acquisizione di conoscenze pratiche e abilità pedagogiche dei professionisti dell'istruzione e formazione professionale in uno dei Paesi aderenti al Programma. La mobilità del personale di Erasmus+ è indirizzata a promuovere, oltre allo sviluppo delle competenze individuali, la modernizzazione e l'internazionalizzazione degli organismi in cui i partecipanti operano.

Il progetto ENACPLUS: Moving to Learn 2 nasce per migliorare le competenze dello staff dei CFP canossiani nella gestione dei percorsi WBL, dando l'opportunità a **22 operatori della leFP** (formatori, tutor, coordinatori, progettisti e direttori) di confrontarsi con modelli organizzativi e didattici di altri paesi.

Il partenariato estero è composto da organizzazioni di 7 paesi europei che consentiranno il confronto e la comprensione di pratiche, politiche e sistemi educativi e formativi differenti da quello italiano.

#### **Articolo 1 – Oggetto del Bando**

Il presente bando è volto a offrire a n. **2<sup>1</sup> figure del personale delle varie sedi associate di ENAC** un'esperienza di mobilità all'estero della durata di **5 giorni** (2 di viaggio e 3 di visita studio). L'esperienza di mobilità si potrà svolgere nei seguenti paesi:

<b>Ente ospitante</b>	<b>Paese</b>	<b>Città</b>	<b>Periodo indicativo</b>	<b>N° borse</b>
Mediencollege Berlin	DE	Berlino	6-10 settembre 2022	2

#### **Articolo 2 – Programma delle attività**

Saranno proposte esperienze di job shadowing le cui attività saranno definite all'interno di uno specifico documento (Work Programme), a seguito di una personalizzazione del programma, che valorizzerà lo sviluppo professionale del candidato, compatibilmente con le opportunità individuate dalle organizzazioni ospitanti.

#### **Articolo 3 – Requisiti di ammissibilità**

Può partecipare al progetto lo staff<sup>2</sup> delle sedi formative associate all'Ente Nazionale Canossiano. Possono essere coinvolti insegnanti, tutor, coordinatori, direttori e ogni figura coinvolta nello sviluppo e miglioramento di nuove pratiche nel settore leFP.

Indicativamente, per il 2022 sono state allocate:

n. 2 borse di mobilità per CentroModa Canossa

Eventuali posti vacanti saranno riassegnati anche ad altre sedi ENAC.

<sup>1</sup> Il numero totale delle borse e il numero di borse per singolo flusso potrebbero subire variazioni in base al numero di richieste ricevute e in base a cambi di disponibilità dell'ente ospitante non prevedibili in fase di candidatura.

<sup>2</sup> Per staff si intende:

- il personale dipendente full-time o part-time, assunto a tempo determinato/indeterminato
- personale parasubordinato o partite iva individuali laddove sussista un rapporto di collaborazione stabile e continuativo nel tempo. A titolo esemplificativo rientrano in questa categoria professionisti che collaborano da anni con l'ente nell'erogazione dei servizi formativi, ma continuano a svolgere la loro professione o hanno uno studio/attività.

#### Articolo 4 – Modalità di candidatura

Il personale che volesse partecipare alla mobilità deve compilare la [Domanda di Candidatura online](#), stamparla, firmarla e presentarla insieme agli allegati richiesti alla propria Direzione Generale anticipando la scansione della documentazione di seguito evidenziata via mail all'indirizzo: [simona.puggioni\(at\)enac.org](mailto:simona.puggioni@enac.org).

Il termine ultimo per la presentazione della candidatura è il **21 luglio 2022**.

La domanda di candidatura deve essere datata e firmata in originale corredata dalla documentazione di seguito specificata:

- Curriculum vitae Formato Europass compilato in lingua inglese
- Certificato di lingua/[Passaporto Europeo delle Lingue \(in italiano\)](#), se non inserito nel CV
- Copia del passaporto o della carta d'identità in corso di validità
- Copia tessera sanitaria europea

Si raccomanda di indicare sulla scheda di candidatura un indirizzo e-mail valido, che il candidato controlla regolarmente, poiché tutte le comunicazioni avvengono esclusivamente via posta elettronica.

#### Articolo 5 – Criteri e modalità di selezione e formulazione delle graduatorie

Le sedi avranno il compito di pubblicizzare l'iniziativa al fine di raccogliere le candidature.

I candidati che presenteranno i requisiti necessari saranno invitati ad un incontro di selezione, in presenza o online con lo staff di ENAC. Un'apposita commissione procederà con la selezione sulla base dei criteri e le modalità riportati nel Bando e redigerà un Verbale in cui saranno riassunte le fasi di selezione e i nomi dei vincitori. Il giudizio della Commissione di selezione sarà insindacabile.

Obiettivo del processo di selezione è individuare i candidati più idonei a partecipare all'esperienza di mobilità attraverso la valutazione dei seguenti criteri:

N	CRITERIO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1	Motivazione	Valutazione basata sulla qualità del colloquio motivazionale	Punteggio da 0 a 30
2	Ricaduta attesa sull'ente e ricaduta sul candidato in termini di esperienza e formazione	Valutazione basata sulla rispondenza del profilo del candidato, la tematica/tipo di partner del flusso di mobilità scelto	Punteggio da 0 a 40
3	Conoscenza linguistica della lingua veicolare (inglese)	Presentazione di un certificato di lingua / Autocertificazione secondo modello del passaporto europeo delle lingue	Punteggio da 0 a 30  A1: 5 punti A2: 10 punti B1: 20 punti B2: 25 punti C1-C2: 30 punti  Il punteggio è dato dalla media nella "Comprensione" e "Parlato". Es: Comprensione B2 / Parlato B1 >> (25+20)/2= 22.5
4	Partecipazione a precedenti mobilità	In caso di parità di punteggio sarà data priorità al personale che non abbia già preso parte a progetti di mobilità presentati nell'ambito del programma Erasmus+ o a precedenti progetti del programma LLP	

ENAC procederà alla composizione dei gruppi al fine di garantire un'equa partecipazione degli enti e il migliore abbinamento tra partecipanti e tipo di formazione erogata dall'ente ospitante.

Tutti i candidati saranno informati dell'esito delle selezioni entro il **29/07/2022** attraverso la pubblicazione sul sito internet di ENAC ([https://www.enac.org/progetti\\_mobilita/enacplus2/](https://www.enac.org/progetti_mobilita/enacplus2/)) di apposita graduatoria riportante i partecipanti scelti, le riserve e i non ammessi.

#### **Articolo 6 – Attribuzione delle borse di mobilità**

Il membro dello staff selezionato per partecipare sarà tenuto a sottoscrivere, prima della partenza, un accordo che conterrà le previsioni di reciproco impegno che disciplinano l'esperienza di mobilità. Il partecipante è tenuto a partecipare alle attività preparatorie alla mobilità e quelle successive comprese le attività di disseminazione relative al progetto.

La mancata ottemperanza agli obblighi previsti e sottoscritti nel contratto di mobilità con l'Istituto comportano la mancata erogazione della borsa o la restituzione di eventuali somme già versate.

#### **Articolo 7 – Conferma, rinunce e riassegnazioni**

Ai candidati selezionati sarà fatto pervenire, oltre alla comunicazione dell'ammissione, anche l'accordo, che varrà come conferma della propria partecipazione alle attività, da sottoscrivere entro il termine che sarà reso noto all'atto della pubblicazione dell'elenco degli ammessi.

I candidati che rinunceranno alla partecipazione al progetto ad un mese dalla partenza prevista saranno chiamati a rifondere le spese di viaggio anticipate dall'Ente promotore. In caso di rinuncia del beneficiario si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

#### **Articolo 8 – Spese ammissibili oggetto di contributo**

Il progetto prevede un contributo per coprire i seguenti costi:

1. Spese di viaggio, da intendersi come biglietto aereo di andata e ritorno. Per motivi di carattere logistico ed organizzativo potrebbe essere scelto un aeroporto di partenza diverso da quello dove ha sede l'Ente Inviante. Il trasferimento tra la propria città di residenza e l'aeroporto di partenza è a carico del partecipante;
2. Supporto individuale per le spese di vitto, alloggio e trasferimento in loco (con sistemazioni diverse a seconda del Paese di destinazione e in base alla prassi seguita per l'accoglienza dall'ente partner del progetto);
3. Coperture assicurative (se non già coperte dall'ente inviante);
4. Rilascio attestati e certificazioni al termine dell'esperienza di Mobilità.

Rimangono a carico del partecipante tutte le spese non comprese nell'elenco precedente.

#### **Articolo 9 – Tutela della privacy**

Ai sensi del GDPR n. 2016/679, i dati forniti dai candidati sono raccolti da ENAC-Ente Nazionale Canossiano per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale partecipazione al bando, per le finalità inerenti alla gestione del bando medesimo.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile al link <https://www.enac.org/privacy/>.

#### **Articolo 10 –Attestazioni**

Ai partecipanti saranno rilasciati degli attestati di partecipazione all'esperienza.

**Allegato 1: Descrizione degli enti ospitanti**

**Allegato 2: Modello di contratto**

*È possibile reperire i documenti presso richiedendolo al Referente del Progetto.*