

**Progetto: ENACPLUS: Moving to Learn 3**

**N. 2021-1-IT01-KA121-VET-000008210**

**CUP G39J21015640006**

**BANDO DI SELEZIONE MOBILITÀ STAFF**

Programma ERASMUS + - Azione KA1 Mobilità Individuale ai fini dell'apprendimento – Ambito VET

OGGETTO: Avviso per la presentazione delle candidature per la selezione del personale che parteciperà al  
Progetto “ENACPLUS: Moving to Learn 3”

**ENAC-Ente Nazionale Canossiano** con il contributo dell'Agenda Nazionale Erasmus+ INAPP promuove la partecipazione ad un'esperienza di mobilità all'estero.

Il Progetto "ENACPLUS: Moving to Learn 3" si inserisce all'interno del Programma ERASMUS+, il programma dell'UE per l'Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport. Ha tra i propri obiettivi quello di offrire opportunità di studio, formazione, esperienze lavorative o di volontariato all'estero e lo sviluppo, attraverso la cooperazione transnazionale, della qualità, dell'innovazione e della dimensione europea nel settore della Formazione Professionale contribuendo così alla promozione di un'Europa delle conoscenze. Attraverso l'Azione KA1 VET il programma supporta lo svolgimento di tirocini professionali all'estero da svolgersi presso imprese o centri di Formazione Professionale.

La Mobilità del personale (VET Staff) consente agli esperti dell'istruzione e formazione professionale di svolgere un'esperienza formativa e lavorativa all'estero orientata al miglioramento delle loro conoscenze e competenze. Obiettivo dell'azione è, infatti, quello di favorire e promuovere l'aggiornamento e l'acquisizione di conoscenze pratiche e abilità pedagogiche dei professionisti dell'istruzione e formazione professionale in uno dei Paesi aderenti al Programma. La mobilità del personale di Erasmus+ è indirizzata a promuovere, oltre allo sviluppo delle competenze individuali, la modernizzazione e l'internazionalizzazione degli organismi in cui i partecipanti operano.

#### **Articolo 1 – Oggetto del Bando**

Il presente bando è volto a offrire a n. **7<sup>1</sup> figure del personale delle varie sedi associate di ENAC** un corso all'estero della durata di **7 giorni** (2 di viaggio e 5 di corso).

Il Paese di destinazione e il periodo di svolgimento saranno concordati direttamente con i partecipanti.

#### **Articolo 2 – Programma delle attività**

Il corso potrà essere scelto direttamente dal candidato selezionato, in accordo con la propria Direzione, al fine di valorizzare il proprio sviluppo professionale e della scuola di appartenenza.

Copia del programma dovrà essere allegato al Contratto di mobilità.

#### **Articolo 3 – Requisiti di ammissibilità**

Può partecipare al progetto lo staff<sup>2</sup> delle sedi formative associate all'Ente Nazionale Canossiano. Possono essere coinvolti insegnanti, tutor, coordinatori, direttori e ogni figura ritenuta idonea a partecipare.

Indicativamente, per il 2022 sono state allocate:

n. 4 borse di mobilità per Fondazione ENAC Lombardia CFP Canossa

n. 3 borse di mobilità per Fondazione ENAC Veneto CFP Canossiano

Eventuali posti vacanti saranno riassegnati anche ad altre sedi ENAC.

#### **Articolo 4 – Modalità di candidatura**

Il personale che volesse partecipare alla mobilità deve compilare la [Domanda di Candidatura online](#), stamparla, firmarla e presentarla insieme agli allegati richiesti alla propria Direzione Generale anticipando la scansione della documentazione di seguito evidenziata via mail all'indirizzo: [simona.puggioni\(at\)enac.org](mailto:simona.puggioni@enac.org).

Il termine ultimo per la presentazione della candidatura è il **24 giugno 2022**.

---

<sup>1</sup> Il numero totale delle borse e il numero di borse per singolo flusso potrebbero subire variazioni in base al numero di richieste ricevute e in base a cambi di disponibilità dell'ente ospitante non prevedibili in fase di candidatura.

<sup>2</sup> Per staff si intende:

- il personale dipendente full-time o part-time, assunto a tempo determinato/indeterminato

- personale parasubordinato o partite iva individuali laddove sussista un rapporto di collaborazione stabile e continuativo nel tempo. A titolo esemplificativo rientrano in questa categoria professionisti che collaborano da anni con l'ente nell'erogazione dei servizi formativi, ma continuano a svolgere la loro professione o hanno uno studio/attività.

La domanda di candidatura deve essere datata e firmata in originale corredata dalla documentazione di seguito specificata:

- Curriculum vitae Formato Europass compilato in lingua inglese
- Copia del passaporto o della carta d'identità in corso di validità
- Copia tessera sanitaria europea

Si raccomanda di indicare sulla scheda di candidatura un indirizzo e-mail valido, che il candidato controlla regolarmente, poiché tutte le comunicazioni avvengono esclusivamente via posta elettronica.

#### **Articolo 5 – Criteri e modalità di selezione e formulazione delle graduatorie**

Le sedi avranno il compito di pubblicizzare l'iniziativa al fine di raccogliere le candidature.

I candidati che presenteranno i requisiti necessari saranno invitati ad un incontro di selezione, in presenza o online con lo staff di ENAC. Un'apposita commissione procederà con la selezione sulla base dei criteri e le modalità riportati nel Bando e redigerà un Verbale in cui saranno riassunte le fasi di selezione e i nomi dei vincitori. Il giudizio della Commissione di selezione sarà insindacabile.

Obiettivo del processo di selezione è individuare i candidati più idonei a partecipare all'esperienza di mobilità attraverso la valutazione dei seguenti criteri:

<b>N</b>	<b>CRITERIO</b>	<b>MODALITÀ DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
1	Motivazione	Valutazione basata sulla qualità del colloquio motivazionale	Punteggio da 0 a 50
2	Ricaduta attesa sull'ente e ricaduta sul candidato in termini di esperienza e formazione	Valutazione basata sulla rispondenza del profilo del candidato, la tematica/tipo di partner del flusso di mobilità scelto	Punteggio da 0 a 50
4	Partecipazione a precedenti mobilità	In caso di parità di punteggio sarà data priorità al personale che non abbia già preso parte a progetti di mobilità presentati nell'ambito del programma Erasmus+ o a precedenti progetti del programma LLP	

ENAC procederà alla composizione dei gruppi al fine di garantire un'equa partecipazione degli enti.

Tutti i candidati saranno informati dell'esito delle selezioni entro il **30/06/2022** attraverso la pubblicazione sul sito internet di ENAC (<https://www.enac.org/progetti/mobilita/enac-3/>) di apposita graduatoria riportante i partecipanti scelti, le riserve e i non ammessi.

#### **Articolo 6 – Attribuzione delle borse di mobilità**

Il membro dello staff selezionato per partecipare sarà tenuto a sottoscrivere, prima della partenza, un accordo che conterrà le previsioni di reciproco impegno che disciplinano l'esperienza di mobilità. Il partecipante è tenuto a partecipare alle attività preparatorie alla mobilità e quelle successive comprese le attività di disseminazione relative al progetto.

La mancata ottemperanza agli obblighi previsti e sottoscritti nel contratto di mobilità con l'Istituto comportano la mancata erogazione della borsa o la restituzione di eventuali somme già versate.

#### **Articolo 7 – Conferma, rinunce e riassegnazioni**

Ai candidati selezionati sarà fatto pervenire, oltre alla comunicazione dell'ammissione, anche l'accordo, che varrà come conferma della propria partecipazione alle attività, da sottoscrivere entro il termine che sarà reso noto all'atto della pubblicazione dell'elenco degli ammessi.

I candidati che rinunceranno alla partecipazione al progetto ad un mese dalla partenza prevista saranno chiamati a rimborsare le spese di viaggio anticipate dall'Ente promotore. In caso di rinuncia del beneficiario si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

### **Articolo 8 – Spese ammissibili oggetto di contributo**

Il progetto prevede un contributo per coprire i seguenti costi:

1. Spese di viaggio, da intendersi come biglietto aereo di andata e ritorno. Per motivi di carattere logistico ed organizzativo potrebbe essere scelto un aeroporto di partenza diverso da quello dove ha sede l'Ente Inviante. Il trasferimento tra la propria città di residenza e l'aeroporto di partenza è a carico del partecipante;
2. Supporto individuale per le spese di vitto, alloggio e trasferimento in loco (con sistemazioni diverse a seconda del Paese di destinazione e in base alla prassi seguita per l'accoglienza dall'ente partner del progetto);
3. Fee di iscrizione al corso per un massimo di 80 euro/giorno e fino a un massimo di 800 euro/persona;
4. Coperture assicurative (se non già coperte dall'ente inviante);
5. Rilascio attestati e certificazioni al termine dell'esperienza di Mobilità.

Rimangono a carico del partecipante tutte le spese non comprese nell'elenco precedente.

### **Articolo 9 – Tutela della privacy**

Ai sensi del GDPR n. 2016/679, i dati forniti dai candidati sono raccolti da ENAC-Ente Nazionale Canossiano per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale partecipazione al bando, per le finalità inerenti alla gestione del bando medesimo.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile al link <https://www.enac.org/privacy/>.

### **Articolo 10 –Attestazioni**

Ai partecipanti saranno rilasciati degli attestati di partecipazione all'esperienza.

*È possibile reperire i documenti presso richiedendolo al Referente del Progetto.*